Victor Soussan

Nom du projet

Revue de concept

Une phrase sur ce que cette revue doit décider.

Mois AAAA · Prénom Nom, rôle

victorsoussan.fr · victorsoussan@gmail.com

Sommaire

01 Le problème à cadrer

02 Besoins et objectifs

03 Périmètre et impératifs

04 Cadre conceptuel

05 Le concept

06 Proposition de valeur

07 Le parcours

08 Pour et contre

09 Décisions et calendrier

Section 01

Le problème à cadrer

Ce que ce document doit permettre de décider, et pour qui.

Le problème, tel que l’équipe le vit aujourd’hui

Ce qui se passe

Deux ou trois phrases factuelles : la situation, les symptômes observés, ce que disent les utilisateurs et les chiffres.

Pourquoi maintenant

Ce qui rend le sujet prioritaire : une échéance, un signal produit, une décision en attente.

Section 02

Besoins et objectifs

Qui a besoin de quoi, et ce que l’on cherche à atteindre.

Trois besoins utilisateur, un objectif chacun

Besoin 1

Formulé du point de vue de l’utilisateur, avec la source (entretien, support, données).

Besoin 2

Un besoin par carte. Si deux besoins se ressemblent, n’en garder qu’un.

Besoin 3

L’objectif associé se mesure : on saura dire s’il est atteint.

Section 03

Périmètre et impératifs

Ce que le concept doit respecter quoi qu’il arrive.

Les impératifs produit et leur origine

Impératif	Pourquoi	Source
Ce qui est obligatoire	Réglementaire, technique ou métier	Qui l’a posé
Ce qui est hors périmètre	Pour garder le sujet tenable	Décision du…
Ce qui reste ouvert	À trancher pendant la revue	Question pour…

Section 04

Cadre conceptuel

Les principes qui guident toutes les propositions.

Quatre principes, formulés en une ligne chacun

Un principe

Un autre principe

Un troisième

Le dernier

Un principe sert à choisir entre deux options. S’il ne permet aucun choix, ce n’est pas un principe.

Section 05

Le concept

Une idée, présentée en une phrase avant d’être détaillée.

Le concept, en une phrase que n’importe qui dans la salle pourrait répéter.

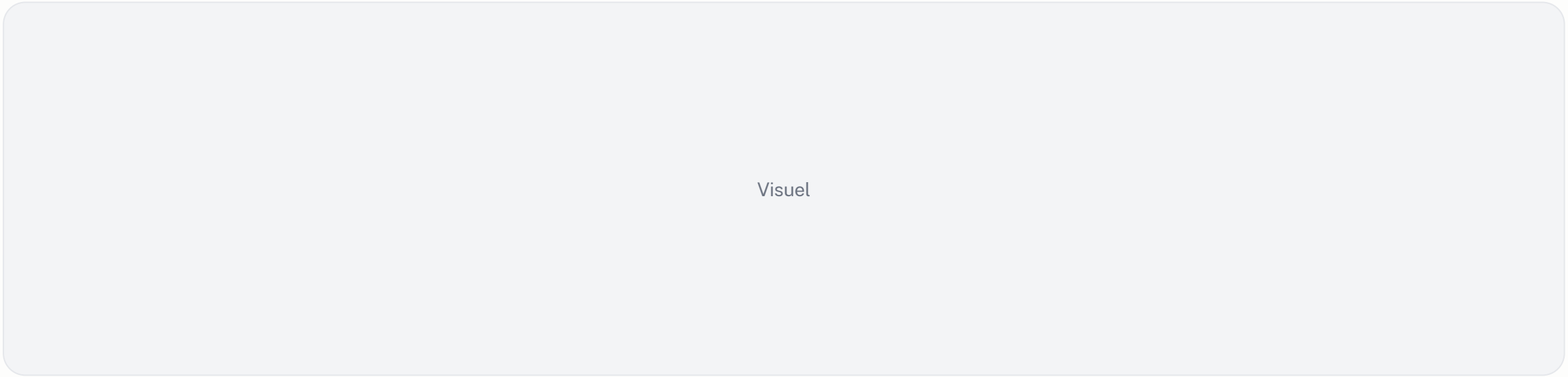
Ce que le concept apporte, et à qui

Trois phrases. La première dit le bénéfice pour l'utilisateur. La deuxième dit le bénéfice pour l'organisation. La troisième dit ce que le concept ne fait volontairement pas.

- Pour l'utilisateur : …
- Pour l'équipe ou le métier : …
- Ce que le concept laisse de côté : …

Visuel

Le parcours, de l’entrée à la sortie



01 Entrée

02 Étape clé

03 Décision

04 Sortie

Si un prototype existe, c’est ici qu’on quitte les slides pour le montrer.

Ce que le concept gagne et ce qu’il coûte

POUR

- Un gain concret, avec son indice
- Un deuxième gain
- Un troisième

CONTRE

- Un coût ou un risque, nommé
- Ce qui reste incertain
- Ce que l’on sacrifie

Section 06

Décisions et calendrier

Ce qui doit être tranché, par qui, et quand.

Trois décisions à prendre, dans l’ordre

CETTE SEMAINE

Décision 1

Qui la prend, sur quelle base

DANS DEUX SEMAINES

Décision 2

Ce qui doit être prêt avant

FIN DU MOIS

Décision 3

Ce qui démarre ensuite

La prochaine étape, précise

Une action, une personne, une date.
Ce que vous attendez de la salle aujourd’hui.